**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Руководитель ГУ «Управление образования Акмолинской области»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ш.Оразалин**

**«\_\_»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

**Дорожная карта**

**по реализации Национального доклада**

**«Качественное образование, доступное каждому»**

**Астраханский район**

**2024г.**

**Дорожная карта**

**по реализации Национального доклада**

**«Качественное образование, доступное каждому»**

**Астраханский район**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование инициативы** | **Срок****исполнения** | **Форма завершения** | **Ответственный исполнитель** | **Источник финансирования** |
|  | **Раздел 1 «Детский сад- территория комфорта и развития»** |
|  | **Задача 1. Обеспечение равного доступа** |
|  | **Подзадача 1. Расширение охвата детей ДО с 2х лет** |
|  | Учет детей, очередности и выдачи направлений в дошкольные организации в Единой базе на платформе НОБД | 1 раз квартал | Отчет в УО | Отдел образования  | Не требуется |
|  | Увеличение сети дошкольных организаций, в том числе создание новых мест:2025 год (создание 20 новых мест):1. Расширение действующих ДО, 1 ДО на 20 мест: - мини-центр при КГУ «ООШ с.Новочеркасское» - 20 мест | 2024-2025 | Акт ввода в эксплуатацию дошкольной организации. Санитарно-эпидемиологическое заключение | Отдел образования | УО |
|  | Обеспечение бесплатным питанием детей из семей СУСН посещающих ДО (государственные и частные, где размещен государственный заказ) (2023 год питали 66 детей, увеличение с учетом выпуска и открытия новых мест) 2024 г.- 78детей, финансирование 15598,0 тыс. тенге (план) 2025 г. - 100 детей, финансирование в пределах выделенных средств (план) | 2024-2025 | Постановление акимата области | Отдел образования,заведующие детских садов | УО |
|  | Создание специальных условий и безбарьерного доступа для детей с ООП - 2025 год 1.ГККП детский сад "Алпамыс с.Астраханка" необходима подборка и ввод в штат педагогов, имещих специальное дефектологическое образование, расширение дверных проёмов в санитарной комнате, установка поручней на раковину, унитаз, тактильные полосы, мнемосхемы, таблички Брайля;2. ГККП ясли сад «Алтын дан с.Жалтыр» необходима подборка и ввод в штат имещих специальное логопедическое образование, расширение дверных проемов в санитарной комнате, тактильные полосы, таблички Брайля. 3. ГККП ясли сад «Айголек с.Петровка» и ГККП «ясли сад села Первомайка» необходима подборка и ввод в штат имещих специальное логопедическое образование, необходимо расширение дверных проемов в санитарной комнате, установка тактильной полосы, таблички Брайля | 2024-2025 | Информация в УО | Отдел образования,заведующие детских садов | УО |
|  | Создание развивающей среды и совершенствование МТБ в ДО**2024 г. 2 ДС– 50%;****2025 г. 2 ДС – 50%;** / 2024 год/ /2025 год/Астраханский район 2 2 | 2024-2025 | Отчет в УО  | Отдел образования,заведующие детскими садами | УО |
|  | **Подзадача 2. Синхронизация работы ДО и начальной школы** |
|  | Обеспечение детей 5-6 лет предшкольной подготовкой и обучением на краткосрочных курсах «Білімге құмар» в летний период (с адаптационной программой)Цель: оказание методической помощи педагогам по вопросу организации и внедрения курсов «Білімге құмар». Реализация цели предполагает решение ряда задач: - организация процесса обучения на этапе предшкольного образования с учетом потребностей и возможностей детей; - успешная адаптация детей к новым образовательным условиям, плавный переход от игровой деятельности к учебной;- формирование когнитивных и социальных навыков; воспитание позитивного отношения ребенка к обучению в школе. Ожидаемые результаты по окончании курса:- овладение базовыми умениями, необходимыми для обучения в школе; - безболезненное включение в школьное обучение; - обеспечение равных стартовых возможностей к обучению в школе; - расширение знаний об окружающем предметном мире, природной и социальной среде2025 г. - 24 школы– 310 учащихся 90%; | 2024-2025 | Приказ ООИнформация в УО | Отдел образования  | Не требуется |
|  | Реализация программы преемственности «Взаимодействие дошкольного и начального образования - успешность первоклассника» в рамках проекта «Алғашқы қадам»: Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольной и начальной ступенью образования. Участники программы: дети дошкольного возраста детского сада, ученики начальных классов, родители детей ДО и школы, педагоги ДО и школы. Ожидаемые результаты: Разработка единых для дошкольных групп и начальной школы принципов создания предметно-развивающей среды игровых комнат, учебных классов, кабинетов. Последующая успешная адаптация дошкольников к школе. 2024 г. – ГККП детский сад «Алпамыс с.Астраханка» и КГУ «ООШ №1, №2 с.Астраханка; ГККП ясли-сад «Айголек с.Петровка» и КГУ «ООШ села Петровка». 2025 г. - ГККП ясли сад «Алтын дан с.Жалтыр» и КГУ «ООШ №3 с.Жалтыр»; ГККП «ясли-сад села Первомайка» и КГУ «ООШ села Первомайка». | 2024-2025 | Программа, утвержденная УО,  | Отдел образования, заведующие детских садов,директора школ  | Не требуется |
|  | **Мероприятия по детям, не посещающим ДО или имеющим слабую подготовку к школе:** - сбор статистических данных по детям дошкольного возраста 2-6 лет, проживающих в регионах: -родительские собрания «Как помочь ребенку адаптироваться к школе», «Возрастные особенности детей 5-6 лет»; -анкетирования для родителей по оценке взаимодействия родителей с педагогами; - индивидуальные консультации с родителями и знакомство с ребенком и его родителями; - диагностика речевого развития ребенка уровня познавательных способностей логопедом; -Картотека игр по адаптации ребенка к школе; - оказание помощи родителям в приобретении рабочих тетрадей, методических пособий. | 2024-2025 | Итоговый анализ, рекомендации | Отдел образования  | Не требуется |
|  | **Мероприятия по формированию ИКР детей, не посещавших ДО** *(согласно приложения 2 к приказу**Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130****)*****Цель:** выявление и обобщение в одном документе индивидуальных психофизических, личностных особенностей воспитанника, уровня психического развития, усвоения программного материала. **Ожидаемый результат:** повышение интеллектуальных умений, обогащение словарного запаса, развитие связной, звуковой, интонационной культуры речи, овладение коммуникативными навыками общения  Развивающие и корректирующие мероприятия по результатам диагностики:* беседы по социально-психологической адаптации к новой образовательной среде;
* диагностику по определению психологической готовности дошкольников к обучению в школе
* диагностику по выявлению и обобщению индивидуальных психофизических, личностных особенностей воспитанника, уровня психического развития, усвоения программного материала
* психолого-педагогическое сопровождения развития ребёнка.
* педагогическую диагностику методами наблюдения, игры , беседы.
* мониторинг освоения воспитанниками основной

образовательной программы.. | 2024-2025 | Итоговый анализ,рекомендации | Отдел образования, Заведующие детских садов | Не требуется |
|  | Семинар-практикум «Роль увлечения чтением в воспитании ребенка» (ГККП детский сад «Алпамыс с.Астраханка») | апрель, 2024 г. | Аналитическая справка | Отдел образования,заведующая детским садом | Не требуется |
|  | **Подзадача 3. Создание индивидуальной траектории развития каждого ребенка** |
|  | * Семинар-практикум «Место системы критериального оценивания в определении качества знаний учащихся КГУ «ООШ с.Петровка»
 | 2024-2025 | Аналитическая справка, публикация в социальных сетях | Отдел образования, Директор школы | Не требуется |
|  | **Подзадача 4. Исключение тестирования в 1класс (в лицеях, гимназиях) и внедрение программы адаптации** |
|  | Передача индивидуальной карты развития (ИКР) ребенка через интеграцию ИС МИО и НОБД (ребенка предшкольного возраста) (с соблюдением защиты персональных данных) | 2024- 2025 | Электронная ИКРинформация | Отдел образования, Заведующая детским садом | МБ |
|  | **Подзадача 5. Развитие сферы услуг неформального ДО** |  |
|  | Организация работы по регистрации частных центров развития в НОБД | 2024-2025 | Уведомление, Информация в УО | Отдел образования, Заведующая детским садом | УО |
|  | **Задача 2. Повышение статуса педагога ДО** |
|  | **Подзадача 1. Снижение нагрузки на педагога – поэтапный переход к стандартам стран ОЭСР** |
|  | Введение штатной единицы «педагог-ассистент» в ДО:2025 год: - ГККП детский сад «Алпамыс с.Астраханка» | 2025 | Отчет в УО | Отдел образования | УО |
|  | Семинар-практикум «Взаимоотношения семьи и дошкольной организации в духовно-нравственном воспитании ребенка» ГККП ясли-сад «Алтын дан»  | Апрель 2024 года | Аналитическая справка, публикация в социальных сетях  | Отдел образования,Заведующая детского сада | Не требуется |
|  | **Подзадача 2. Предоставление возможности педагогам определять своих детей в организацию по месту работы** |
|  | **Подзадача 3. Совершенствание непрерывного профессионального развития педагога** |
|  | Работа Мобильных групп в методических кабинетах районов и городов:Цель: оказание методической помощи и проведение мероприятий по педагогическому сопровождению педагогов дошкольных организаций, мобильное предоставление ответов на вопросы педагогов; увеличение в регионе количества дошкольных организаций, предоставляющих образовательные услуги, соответствующие критериям оценки качества воспитания и обучения независимо от форм собственности.**2024 год** – 1 мобильная группа с охватом 100% педагогов ДО | 2024-2025 | Аналитическая справка | Отдел образования | Не требуется |
|  | Изучение профессиональных потребностей педагогов ДО через диагностический материал  | 2024-2025 | Аналитическая справка | Отдел образования | Не требуется |
|  | Внутрикорпоративное обучение, стажировки.  Цель: Совершенствование профессионального уровня педагогов ДО. Мероприятия с молодыми педагогами, семинары, консультации, педагогические советы, открытые занятия, обмен опытом в методических объединениях педагогов ДО 2024 г. – 20 педагогов ; 2025 г. – 29 педагогов. | 2024-2025 | Аналитический отчет | Отдел образования | Не требуется |
|  | Прохождение курсов повышения квалификации педагогов ДО:**Потребность в КПК в 2024 году составляет 15 педагогов** - ГККП «детский сад Алпамыс с.Астраханка»- 4 педагога- ГККП «ясли- сад Алтын дан с.Жалтыр»-4 педагога- ГККП «ясли-сад Айголек с.Петровка»-4 педагога- ГККП «ясли-сад «с.Первомайка»-3 педагога**Потребность в КПК в 2025 году составляет 35 педагогов** - ГККП «детский сад Алпамыс с.Астраханка»- 9 педагогов- ГККП «ясли- сад Алтын дан с.Жалтыр»-9 педагогов- ГККП «ясли-сад Айголек с.Петровка»-9 педагогов- ГККП «ясли-сад «с.Первомайка»-8 педагоговПрохождение курсов повышения квалификации педагогов школ:Потребность в КПК в 2024 году составляет 100 педагогов Потребность в КПК в 2025 году составляет 100 педагогов | 2024-2025 | Сертификаты  | Отдел образования  | УО |
|  | **Методическое сопровождение педагогов, которые планируют повысить квалификационный уровень по новой системе:****2024 год-6**- ГККП «детский сад Алпамыс с.Астраханка»- 2 педагога- ГККП «ясли- сад Алтын дан с.Жалтыр»- 2 педагога- ГККП «ясли-сад Айголек с.Петровка»-1 педагог- ГККП «ясли-сад «с.Первомайка»-1 педагог**2025 год-14** - ГККП «детский сад Алпамыс с.Астраханка»- 4 педагога- ГККП «ясли- сад Алтын дан с.Жалтыр»- 4 педагога- ГККП «ясли-сад Айголек с.Петровка»-4 педагога- ГККП «ясли-сад «с.Первомайка»-2 педагога | 2024-2025  | Сертификаты  | Отдел образования  | МБ |
|  | Распространение лучшей педагогической практики через Центры компетенции ДО -методическое сопровождение педагогов ДО посредством работы мобильных групп методических кабинетов и центров компетенций ; -обучение экспертов;(1 центр компетенции - ГККП «детский сад Алпамыс с.Астраханка»)**2024 г. 3 ЦК – ЦК 100%;**  *ГККП «Ясли-сад села Первомайка» - 1 ЦК**ГККП «Ясли-сад «Айголек»-1 ЦК**ГККП «Ясли-сад Алтын дан села Жалтыр» - 1 ЦК* | 2024-2025 | Аналитический отчет | Отдел образования,Заведующие детскими садами | Не требуется |
|  | Закрепление наставничества за молодыми специалистами ДО**2024 г.** – 3 молодых педагогов;**2025 г.** – 5 молодых педагогов.  | 2024-2025 | Аналитиеская справка | Отдел образования  | УО |
|  | **Задача 3. Изменение подходов воспитания** |
|  | **Подзадача 1. Переход от организованной учебной деятельности к созданию условий для максимального развития потенциала ребенка** |
|  | Работа с детьми с повышенными интелектуальными способностями  | 2024-2025 | Протокол | Отдел образования  | Не требуется |
|  | Семина-практикум «Формирование социально – адаптированной культурой личности на основе модернизации учебно-воспитательного процесса» КГУ «ООШ с.Зеленое» | 2024-2025 | Методическая аналитика, сборник материалов  | Отдел образования  | Не требуется |
|  | Механизмы улучшения ВОП в ДО:* Повышение управленческой культуры руководителя Д/О;
* Создание единой системы внутреннего контроля по всем видам деятельности ( учет профессиональнгых возможностей педагогов, учет потенциальных возможностей ДО, спрос в видахь образовательных услуг)
* Создание условий по формированию творчески мыслящей и активной личности, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника.
 | 2024-2025 | Аналитическая справка,  | Отдел образования  | Не требуется |
|  | **Подзадача 2. Приоритет на формирование внутренней психоэмоциональной устойчивости ребенка** |
|  |  Создание психологических служб в ДО:**2024 г. –** ГККП «детский сад Алпамыс с.Астраханка» - **1 сенсорная комната** – | 2024-2025 | Аналитическая справка | Отдел образования | УО |
|  | Реализация проекта **«Шаги профессионального роста»** для педагогов - психологов дошкольных организаций *Проект реализуется с целью повышения профессионального мастерства педагогов-психологов ДО. Проект предназначен для внедрения в дошкольных образовательных организациях активной формы взаимодействия с педагогами – психологами ДО. Проект дает возможность организовать службу психологического сопровождения обучения и воспитания дошкольников, а также поможет оказать эффективную психологическую помощь детям и родителям в решении проблем. Охват педагогов-психологов ДО региона* 2024 г.-10 человек 2025 г.- 15 человек | 2024-2025 | Аналитическая справка | Отдел образования . | Не требуется |
|  | **Подзадача 3. Предоставление самостоятельности организациям по определению направления развития, программы** |  |
|  | Утверждение на научно-методическом, экспертном советах авторских программ, методических пособий педагогов | 2024–2025гг. | Протокол экспертного совета Информация в УО | Отдел образования  | Не требуется |
|  | Проведение информационно-разъяснительной работы для родителей по единой базе учета, очередности в ДО *(разработка буклетов, памяток, инструкций для родителей )*  | 2024-2025 | Отчет в УО | Отдел образования  | Не требуется |
|  | Организация мероприятий в рамках работы по повышению ответственности родителей в обеспечении интеллектуального, физического развития, нравственного становления личности *(дебаты, семинары, тренинги , консультации, клубы по интересам родителей, открытые мероприятия, праздники и развлечения).* | 2024-2025 | Отчет в УО | Отдел образования | Не требуется |
|  | Создание на сайте ДО рубрики для родителей по вопросам раннего развития детей, правильного питания и др. *(Разработка буклетов, памяток, инструкций для родителей )*  | 2024-2025 | Рубрики на сайтах отделов образований.Информационные материалы | Отдел образования,Заведующие детскими садами | Не требуется |
| **Задача 4. Усиление вовлеченности родителей в процесс детского развития** |
| **Подзадача 1. Внедрение независимой национальной системы оценки качества дошкольного воспитания и обучения.** |
|  | Информационная работа по сопровождению Единой базы на платформе НОБД | 2024-2025 | Информация в УО | Отдел образования | Не требуется |
|  | Расширение сети консультационных пунктов (КП) разных форм при ДО для родителей детей, неохваченных дошкольным воспитанием и обучением *(клубы, академии, центры игровой поддержки и ранней социализации и др.)* **2024 г.** 3 ДО– 100%; | 2024-2025 | Информация в МП | Отдел образования, Заведующие детскими садами | Не требуется |
|  | **Подзадача 2. Обучение родителей в вопросах воспитания, питания, здоровья детей** |
|  | Реализация проекта **«Школа молодых родителей»***создается с целью повышения педагогической культуры молодых родителей в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, оказания консультативно-методической помощи молодым родителям.* *Ожидаемые результаты- адаптация детей из домашней среды в дошкольной организации, затем в школе, сплоченность родительского коллектива, установления доверительного отношения между семьей и дошкольной организацией, транслирование положительного семейного опыта в участии родителей в семинарах, мастер классах и т.д., объединение интересов семьи и ДО в вопросах воспитания детей.***2024 г.** – 300 – 45 % **2025 г.** - 350 – 55 % | 2024-2025 | Информация в ОО | Отдел образования, Заведующие детскими садами | Не требуется |
|  | Создание рубрик в социальных сетях по актуальным вопросам раннего развития и ЗОЖ:- Викторина «Здоровое питание»;- Гигиена. Для чего она нужна;- Что? Где? Когда? в ЗОЖ;- «Мы за ЗОЖ» | 2024-2025 | Рубрики в соцсетях | Отдел образования,Заведующие детскими садами | Не требуется |
|  | ***Подзадача 3. Вовлечение родителей в процесс детского развития, установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, включая повышение солидарной ответственности родителей вместе с организацией за развитие ребенка*** |
|  | Просвещение родительской общественности по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста через информационные ресурсы- в Астраханском районе во всех 4 дошкольных учреждениях ведутся ютуб-каналы, сайты и фейсбук страницы.**2024 год: - 4**   | 2024-2025 | Материалы в соцсетях | Отдел образования, Заведующие детскими садами | Не требуется |
|  | Проведение информационно -разъяснительной работы по школам, в педагогическом коллективе, среди учащихся и их родителей по формату МОДО  | 2024-2025 | Протокол  | Отдел образования,Директора школ | Не требуется |
| **Раздел 2 «Каждая школа- лучшая школа»** |
| **Задача 1. Обеспечение равных возможностей для детей, независимо от их социального или экономического статуса и места жительства** |
| **Подзадача 1. Обеспечение равных возможностей для всех детей, независимо от их социального или экономического статуса и места жительства** |
|  | Оснащение школ районных центров в рамках проекта Фонда «Қазақстан Халқына» и НИШ «Развитие потенциала опорных школ сельской местности»**2024 год –1 школа**1. *КГУ «Общеобразовательная школа №3 села Жалтыр отдела образования по Астраханскому району»;*
 | 2024-2025  | Информация | Управление образования | Не требуется |
|  | Оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования (Всеобуч)**2024 г.; 2025 г.**Астраханский – 422 Астраханский - 422 | 2024-2025 | отчет УО | Отдел образования | УО |
|  | Обеспечение школьной формой, канцтовары и т.д. **2024 г; 2025 г.**Астраханский – 422 Астраханский - 422 | 2024-2025 | отчет УО | Отдел образования | УО |
|  | Обеспечение горячим бесплатным питанием**2024 г. уч/ся 2025 г.- уч/ся**Астраханский - 1722 Астраханский - 1722 | 2024-2025 | отчет УО | Отдел образования | УО |
|  | Открытие 2 кабинетов поддержки инклюзии  *2024 г.* *КГУ «ООШ №1 с.Астраханка»* *2025 г.**КГУ «ООШ №1 с.Жалтыр»* | 2024-2025 | Аналитическая справка | Отдел образования | УО |
|  | Приобретение предметных кабинетов**2024 г.** -2 кабинета; **2025 г.** - 2 кабинета | 2024-2025 | отчет УО | Отдел образования  | УО |
|  | Устанорвка интернета «Старлинг» в 2024 году -29 школ | 2024-2025 | отчет УО | Отдел образования  | УО |
|  | Заключение договоров по общеобразовательной платформе **2024г.** – 1 договор, **2025г.** – 1 договор | 2024-2025 | отчет УО | Отдел образования  | УО |
|  | Проведение капитального ремонта общеобразовательных школ области: **2024 г.** -1 ремонт ; **2025 г.** - 1 ремонт | 2024-2025 | Отчет в УО  | Отдел образования  | УО |
|  | Открытие 25 комьюнити -центров в сельских школах *Форма организации досугового пространства в школе, где обучающиеся, относящиеся к уязвимым группам, группе психологического сопровождения могут собираться для общения, социальной поддержки, получения информации, помощи, посещения мероприятий или просто для проведения времени в дружеской компании.****2024 г.:***  *КГУ «ОШ №1 с. Жалтыр»**КГУ «ОШ №3 с. Жалтыр»**КГУ «ОШ №1 с. Астраханка»**КГУ «ОШ №2 с. Астраханка»**КГУ «ОШ с. Новочеркасское»**КГУ «ОШ №2 с. Жалтыр»* | 2024-2025 | Аналитическая справка | Отдел образования, Директора школ | УО |
|  | **Подзадача 2. Развитие профильного направления** |  |
|  | Открытие дополнительных кружков на базе сельских школ, направленных на развитие творческих способностей учащихся: **2025 год** *«ОШ № 2 села Жалтыр» (гуманитарное направление: языковые курсы);**«ОШ № 1 села Астрахан» (научно-техническое направление: smartbala);**«ОШ села Ковыленка» (научно-техническое направление: киновидеотворчество (фильмотека)* | 2024-2025 | Аналитическая справка | Отдел образования, Директора школ | Не требуется |
|  | Формирование банка данных по предметникам МОДО | 2024-2025 | База данных по предметникам МОДО | Отдел образования, Директора школ | Не требуется |
|  | Организация копилки заданий по заданиям МОДО | 2024-2025 | База данных по предметам МОДОМ  | Отдел образования, Директора школ | Не требуется |
|  | **Подзадача 3. Создание образовательных округов в сельской местности для обеспечения взаимодействия организаций образования и повышения качества образования** |
|  | *Реализация проекта* ***«Ресурсные центры для МКШ»****Опорная школа (ресурсный центр) – организация среднего образования, на базе которой консолидируются образовательные ресурсы близлежащих малокомплектных школ для проведения краткосрочных сессионных занятий,**промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в целях обеспечения**доступа к качественному образованию учащихся малокомплектных школ.**Ожидаемый результат: освоение учебной программы по всем предметам.**(1 ресурсный центр, к которому закреплена 1 сельская МКШ (магнитные школы).**«Ақмола облысы білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша білім бөлімі Жалтыр ауылының №3 жалпы орта білім беретін мектебі»КММ-сі.**1. Жарсуат ауылының негізгі орта мектебі* | 2024-2025  | Аналитический свод, рекомендации  | Отдел образования, Директора школ | Не требуется |
|  | Создание образовательных округов в сельской местности***2025 год – 1******образовательный округ:***1. *ГККП «Детский сад «Алпамыс» села Астраханка при отделе образования по Астраханскому району*
2. *КГУ «Общеобразовательная школа № 2 села Астраханка отдела образования по Астраханскому району;*
3. *КГУ «Центр детско-юношеского творчества села Астраханка отдела образования по Астраханскому району*

*3. ГККП «Агротехнический колледж, село Астраханка» при управлении образования Акмолинской области* | 2024-2025 | Аналитическая справка  | Управление образованияОтдел образования, Директора школ,Заведующая детского сада,Руководитель «Центр детско-юношеского творчества»,Директор «Агротехнический колледж, село Астраханка» | Не требуется |